

平成 25 年 1 月 29 日

学会員各位

## 平成 25 年度研究助成金の開設と募集について

日本レジャー・レクリエーション学会  
理事長 麻生 恵

平成 23 年度から日本レジャー・レクリエーション学会は、学会活性化のひとつの施策として、研究助成金制度を設けました。とくに若手の方の応募を歓迎しますが、応募者の年齢の制限はありません。

応募に際しては以下の規定を周知のうえ、必要事項を記載した所定の研究申請書を学会事務局に簡易書留にて送付してください。奮っての応募をお待ちしています。

### 【応募の方法】

所定の「研究申請書」(HP からダウンロード)を用いること。

平成 25 年 12 月 10 日 (消印有効)。必ず簡易書留で郵送のこと。

### 【応募の資格】

応募は、平成 25 年度の学会費を納入している本学会員に限る。共同研究者も同様とする。また、同一会員が、複数の課題の代表研究者及び共同研究者になることはできない(1名、1研究のみ)。

### 【研究費と期間】

研究費は総額 10 万円で、その範囲内で 1-2 件採択(採択なしの場合もある)する。研究期間は 1 年以上とし、期間の延長は認めない。採択された場合の研究費の交付は、平成 26 年 1 月末に行う。研究期間は、平成 26 年 2 月 1 日から平成 27 年 1 月 31 日とする。

研究費は所属機関の会計担当部署に預け入れ(委任経理金)することが望ましいが、研究費の一部を共通経費とすることは認めない。とくに所属のない個人の場合には、独自の会計処理を認めることとする。

### 【研究成果の報告】

研究費の交付を受けた者は、研究期間終了後、2 ヶ月以内に任意の形式の会計報告書(ただし領収書添付)とともに研究報告書を提出しなければならない。さらに、研究期間終了後から 1 年以内に本学会誌へ研究成果を論文として投稿することを原則とする。やむを得ず、別の学会誌等へ投稿する場合には、本学会の研究助成を受けて実施したことを付記に記述しなければならない。

### 【研究課題の選考】

研究課題に対する特段の制約はない(自由課題)。その採択は、研究企画委員会及び常任理事会の委員から構成される研究助成金審査委員会で選考し、常任理事会の承認を経て決定する。決定次第、その可否を研究代表者へ文書で通知するとともに HP に公表する。

### 【申請書の送付先・お問い合わせ】

〒 156-8502

東京都世田谷区桜丘 1-1-1 東京農業大学地域環境科学部造園科学科内  
日本レジャー・レクリエーション学会事務局 「研究助成金係」行  
研究企画委員会 上岡洋晴(電話/ファックス 03-5477-2587)

2013(平成25)年度  
日本レジャー・レクリエーション学会 研究助成 申請書

2013(平成25)年 月 日

申請者氏名		生年月日	西暦	年	月	日
所属先名						
所在地	〒					
電話番号	TEL (      )      -					
グループの場合						
共同研究者名	共同研究者所属先名称					

申請者のこれまでの業績

略歴および研究論文、著書等あれば記入してください

他の助成申請の有無

今回の申請テーマに関連して、他の助成機関に申請中又は助成の決定したものがあれば、教えてください。

助成金等の名称	研究のテーマ	申請金額・助成金額	申請結果

研究のテーマ

研究の趣旨

見込まれる研究の効果

研究の実施方法

研究のスケジュール

## 助成申請金額使途明細

研究助成申請金額	研究費総額

費目	支出予定金額	内訳・算出根拠
合 計		

(\* コンピュータ等備品・器具の購入費用は原則として認めません)

記入例

費目	支出予定金額	内訳・算出根拠
1. 賃金	***** 円	研究補助員費 単価×日数×人数
2. 通信運搬費	***** 円	郵送代 単価×部数
3. 需要費		
消耗品費	***** 円	事務用品・文具・その他
印刷製本費	***** 円	
合 計	***** 円	